

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Байдиковская начальная школа»
Ясногорского района Тульской области

УТВЕРЖДЕНО:

приказ № 26 от 29.08.2017

Директор _____ А.В. Харыбина

П О Л О Ж Е Н И Е
о Школьной Службе Медиации.

1. Общие положения

1.1. Положение о Школьной Службе Медиации МОУ «Байдиковская НШ» Ясногорский район Тульской области по разрешению споров и конфликтов между участниками образовательного процесса разработано в соответствии с законодательством.

1.2. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и работу службы по разрешению споров и конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса

1.3. Школьная Служба Медиации рассматривает индивидуальные и групповые споры и конфликты, возникающие между участниками образовательного процесса школы.

1.4. Правовой основой создания и деятельности Школьной Службы Медиации является:
Конституция Российской Федерации;
Гражданский кодекс Российской Федерации;
Семейный кодекс Российской Федерации;
Федеральный закон от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
Конвенция о правах ребёнка;
Федеральный закон от 27.07. 2010г. № 193-ФЗ « Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

2. Цели и задачи Школьной Службы Медиации

2.1. Основной целью организации Школьной Службы Медиации является формирование коммуникативной культуры общения.

2.2. К задачам относятся:

- обучение навыкам разрешения конфликтных ситуаций;
- умение вести переговоры с участием посредника;
- овладение навыкам бесконфликтного общения;
- овладение навыками активного слушания;
- развитие творческой и интеллектуальной индивидуальности обучающихся, их лидерских качеств;

- активное вовлечение школьников во внеучебную деятельность, что является одним из механизмов формирования личности;
- обеспечение эффективного взаимодействия участников образовательного процесса.

3. Функции Школьной Службы Медиации

3.1. Школьная Служба Медиации, как часть управляющей системы школы осуществляет следующие функции:

- обучение и формирование навыков конструктивного разрешения конфликтов обучающихся;
- организация процедуры примирения между конфликтующими сторонами;
- поддержание бесконфликтной обучающей среды.

4. Порядок формирования Школьной Службы Медиации

4.1. Руководителем (куратором) службы может быть социальный педагог, психолог или иной работник образовательного учреждения, прошедший обучение проведению восстановительной медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора образовательного учреждения.

5. Порядок работы Школьной Службы Медиации

- 5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного характера от педагогов, учащихся, администрации образовательного учреждения, членов службы примирения, родителей.
- 5.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательного учреждения.
- 5.3. Программы восстановительного разрешения конфликтов проводится только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в образовательном учреждении формы работы.
- 5.4. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы медиации.
- 5.5. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае образовательное учреждение может использовать иные педагогические

технологии.

- 5.6. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители) куратор службы медиации принимает участие в проводимой программе.
- 5.7. В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.
- 5.8. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.
- 5.9. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.
- 5.10. При необходимости служба медиации передает копию примирительного договора администрации образовательного учреждения.
- 5.11. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.
- 5.12. При необходимости служба медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (специалистов учреждений социальной сферы, социально-психологических центров).
- 5.13. Деятельность службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы;
- 5.14. Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой, и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей. Однако куратор старается по возможности информировать и привлекать родителей в медиацию (а по указанным в пунктах 5.3 и 5.4 категориям дел участие родителей или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

6. Организация деятельности службы медиации

- 6.1. Службе медиации администрация образовательного учреждения предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ.
- 6.2. Поддержка и сопровождение школьной службы медиации может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и

практикующих медиаторов, по договору.

6.4. Должностные лица образовательного учреждения оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся.

6.5. Администрация образовательного учреждения содействует службе медиации в организации взаимодействия с педагогами образовательного учреждения, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращения педагогов и обучающихся в службу медиации, а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов.

6.6. Не реже, чем один раз в четверть проводятся совещания между администрацией и службой медиации по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательного учреждения по предложению службы медиации.

7.3. Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации».